**※必ずお読みください**

**画像利用申請の注意事項**

申請に際しまして以下の点をご了承ください。

①画像データの提供は原則行なっておりません。ただし、教科書やテレビ放映など、利益を生まない用途に限っては対応いたします。そのほか、所長の特別許可を認めることもあります。

②許可書の発行まで、おおむね一週間程度かかります。

③添付書類について

　・画像の特定に必要ですので、使用希望箇所の図版コピーを添付してください。

　・出版物やメディアでの放送、展示会等で利用される際は、利用の概要が分かるもの（簡単な企画書など）をご提出ください。

④ＣＤやＤＶＤ、インターネットなどのデジタルデータでの掲載にあたっては、２次利用が不可能な措置を設定してください。

⑤送料について

　・画像利用にあたって利用料はいただいておりませんが、許可書及びＣＤ－ＲＯＭ等の送料につきましては申請者負担（実費）でお願いしています。

(１)許可書の送付のみ・・・８４円切手を同封してください。（※速達は３７４円）

(２)許可書と画像データ（ＣＤ－ＲＯＭで郵送）が必要な場合・・・１４０円分の切手を同封してください。（※速達は４３０円）

⑥申請はメールでも受け付けております。申請書を添付し、返信先を明記の上で、下記メールアドレス宛にお送り下さい。なお、４ＭＢ以上の画像データをご希望の場合は郵送での申請をお願いします。

ご利用についてご不明な点がございましたら、当センターまでご連絡ください。

**お問い合わせ先**

長崎県対馬歴史研究センター

〒８１７－００２１　長崎県対馬市厳原町今屋敷６６８－２

電話　０９２０－５２－３６８７

ファクシミリ　０９２０－５２－１８１６

メールアドレス　[s40470@pref.nagasaki.lg.jp](mailto:s40470@pref.nagasaki.lg.jp)

ホームページ　<https://tsushima-hrc.jp/>

様式第１１号

|  |  |
| --- | --- |
| **資料の掲載・放映について（申請）**  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　　 年　　 月　　 日  　長崎県対馬歴史研究センター所長　様  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名  貴センター所蔵の下記の資料を掲載・放映したいので、ご承諾くださるよう申請します。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記 | |
| 内容 | 掲載　　 放映　　 その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 資料名 |  |
| 使用目的 |  |
| 撮影予定日 | 令和　　　 年　　　 月　　　 日（　　　）　午前・午後　　　　　時頃  予定撮影時間　　　約　　　　　　　　　程度 |
| 掲載・放映  予定日 | 令和　　　 年　　　 月　　　 日（　　　）  ○掲載予定新聞・雑誌名　　「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」  ○放映予定番組名　　　　　「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」  　　 放映時間（　　　　：　　　～　　　　：　　　　） |
| 備　　考 |  |